

木造住宅耐震対策助成事業【耐震建替】 提出書類一覧

1. 補助金交付申請（令和 年 月 日済）

① 補助金交付申請書（様式第2号）

② 委任状（代理人が申請する場合）

③ 案内図★）

④ 住宅の建築時期 及び 所有者が確認できる書類（写）★）

・登記事項証明書（法務局小山出張所にて取得できます。）

・家屋の納税通知書（資産税課からの通知書です。）

・固定資産評価証明書（資産税課にて取得できます。）

⑤ 申請者と補助対象住宅所有者の関係が確認できる書類（写）（戸籍謄本等）★）

（※申請者と所有者が異なる場合に添付してください。）

⑥ 申請者の国税、県税の納税証明書（直近1年分）★）

・国税：申請者の現住所地为管轄する税務署にて取得できます。（その3の2）

・県税：栃木県税事務所にて取得できます。

⑦ 耐震診断結果報告書（写）★）

⑧ 耐震改修等事業計画書 及び 工程表（参考様式）

⑨ 見積書（建替え後の住宅の概算見積書、資金計画書 等）（写）

※同一年度に耐震診断を申請している場合は、
（★）の添付書類は不要です。

2. 工事着手（令和 年 月 日済）

① 工事着手届出書（様式第5号）

② 建替え後の住宅の確認済証（写）

③ 建替え後の住宅の配置図、平面図 及び 立面図

④ 設計した建替え後の住宅が「省エネ基準（建築物エネルギー消費性能基準）」に適合している旨を証する書類（以下のいずれか一つ）

・建築士（設計者）が発行する省エネ基準への適合性に関する説明書の写し
（参考様式）

・建築物省エネ法届出書の写し

・性能向上計画認定通知の写し

・設計住宅性能評価書の写し

（断熱等性能等級4以上かつ一次エネルギー消費量等級4以上を満たすもの）

・BELS 評価書の写し

（一次エネルギー消費量基準・外皮基準ともに「適合」以上と表示されたもの）

3. 完了報告（令和 年 月 日済）

- ① 完了報告書（様式第 8 号）
- ② 事業報告書（参考様式）
- ③ 事業費内訳書（参考様式）
- ④ 契約書（写）
- ⑤ 請求書（写）
- ⑥ 工事状況写真
- ⑦ 建替え後の住宅の検査済証（写）
- ⑧ 完成した建替え後の住宅が「省エネ基準（建築物エネルギー消費性能基準）」に適合している旨を証する書類（以下のいずれか一つ）
 - ・ 建築士（工事監理者）が発行する省エネ基準への適合性に関する報告書の写し（参考様式）
 - ・ 建設住宅性能評価書の写し（断熱等性能等級 4 以上かつ一次エネルギー消費量等級 4 以上を満たすもの）
- ⑨ 県産出材出荷証明書 及び 県産出材の施工状況写真（※県産出材を 10m³以上使用する場合に添付してください。）

4. 補助金請求（令和 年 月 日済）

- ① 補助金交付請求書（様式第 11 号）
- ② 領収書（写）