

# 木造住宅耐震対策助成事業【耐震改修】 提出書類一覧

## 1. 補助金交付申請

① 補助金交付申請書（様式第2号）

② 委任状（代理人が申請する場合）

③ 案内図★

④ 住宅の建築時期 及び 所有者が確認できる書類（写）★

・登記事項証明書（法務局小山出張所にて取得できます。）

・家屋の納税通知書（資産税課からの通知書です。）

・家屋の固定資産評価証明書（資産税課にて取得できます。）

⑤ 申請者と補助対象住宅所有者の関係が確認できる書類（写）（戸籍謄本等）★

（※申請者と所有者が異なる場合に添付してください。）

⑥ 申請者の国税、県税の納税証明書（直近1年分）★

・国税：申請者の現住所地为管轄する税務署にて取得できます。（その3の2）

・県税：栃木県税事務所にて取得できます。

⑦ 耐震診断結果報告書（写）★

⑧ 耐震改修等事業計画書 及び 工程表（参考様式）

⑨ 耐震改修工事設計書（参考様式）

⑩ 見積書（写）

（耐震補強の対象とならない工事を含む場合は、耐震補強の対象部分の  
工事費（税込）が分かるようにしてください。）

※同一年度に耐震診断を申請している場合は、  
（★）の添付書類は不要です。

## 2. 工事着手

① 工事着手届出書（様式第5号）

## 3. 完了報告

① 完了報告書（様式第8号）

② 事業報告書（参考様式）

③ 事業費内訳書（参考様式）

④ 契約書（写）

⑤ 請求書（写）

⑥ 工事状況写真

## 4. 補助金請求

① 補助金交付請求書（様式第11号）

② 領収書（写）