

記入例

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

(注1)発行者が法人代表者の場合、「代表取締役 ～」と記載

小山市長 様

(注2)固定電話番号優先、ない場合は携帯電話可

申請者 住所又は所在地 小山市～
発行担当者所属氏名：〇〇部 〇〇〇〇 (注1) 氏名又は名称 株式会社～
発行担当者電話番号：〇〇-〇〇-〇〇 (注2) 代表者の氏名 代表取締役 ～
電話番号 〇〇-〇〇-〇〇

※法人の場合、余白部分にご記入ください

小山市とちまる安心

以下の場合、押印を省略できることとします。

(法人) 住所、法人名、代表者肩書・氏名、
発行（記入）担当者の所属・氏名、連絡先を明記
(個人) 住所、氏名（自署に限る）、連絡先を明記
※氏名は、フルネームを記載してください
※押印がされていても受付いたします

小山市とちまる安心認証取得奨励
す。なお、小山市とちまる安心認証
めたときは、市長が当社（私）の市

店舗の名称				
店舗の所在地				
とちまる安心認証 認証番号		第 号		
交付申請額（請求額）		100,000円		
振込先	金融機関名		支店名	
	種別	普通・当座	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義			

・添付書類

- (1) とちまる安心認証審査結果通知書の写し
- (2) 店舗の所在が確認できる書類（食品衛生法に基づく営業許可証、とちまる安心認証 現地調査書兼申請書等）の写し
- (3) 本人確認ができる書類（法人においては商業・法人登記事項証明書、個人事業者においては運転免許証等）の写し
- (4) 市税の納税証明書
- (5) 誓約書（別記様式第2号）
- (6) 振込先が確認できる書類（通帳等）の写し
- (7) その他市長が必要と認める書類